

**POSITION OVERVIEW**

**EXECUTIVE DIRECTOR**

**CANADIAN WORKING GROUP FOR HIV AND REHABILITATION**

**For more information please contact Mark Nelson**

**416.800.5550 ext.227**

**[mnelson@conroyross.com](mailto:mnelson@conroyross.com)**

## ORGANIZATIONAL PROFILE

The Canadian Working Group on HIV and Rehabilitation (CWGHR) ([www.hivandrehab.ca](http://www.hivandrehab.ca)) is a national, charitable, multi-sector, multi-disciplinary organization that addresses issues of disability and rehabilitation in the context of HIV and related conditions. CWGHR is working across Canada and internationally to improve the lives of people living with HIV and other related conditions, through rehabilitation research, education, policy and improved access to care, support and services.

## POSITION PROFILE

**TITLE:** Executive Director

**REPORTS TO:** Board of Directors, through Co-Chairs

**LOCATION:** Toronto, Ontario

**CAREER PATH:** Opportunities for career growth are excellent as the organization continues to grow.

**COMPENSATION:** Final compensation will be based on the background and experience of the selected candidate. CWGHR also offers a comprehensive benefits package.

## THE MANDATE:

The Executive Director (ED) is responsible and accountable for the overall leadership and performance of CWGHR. The ED's scope of responsibility includes oversight of the programmatic, administrative, financial and human resources operations of CWGHR, in addition to supporting the governance work of the Board of Directors. The ED is the face of the organization with CWGHR members, external agencies, academic institutions, government, funders, and the community at large.

## CANDIDATE PROFILE:

### Education and Experience

- A minimum of five (5) years demonstrated experience in a formal leadership role, preferably in the not-for-profit sector;
- Graduate degree from a recognized educational institution in a relevant field;
- Knowledge/understanding of HIV, other chronic or episodic illnesses and/or rehabilitation services is an asset;
- The ability to work in both English and French is strongly preferred;
- Demonstrated experience conceptualizing and developing funding proposals for submission to government, foundations and private sector stakeholders;
- Demonstrated experience with direct organizational business management activities;
- Demonstrated fundraising or fund-sourcing experience;
- Experience in strategic partnership development, preferably in both the public and private sectors;
- Experience working with a volunteer Board of Directors; and
- Experience working at the national/provincial level with a diverse range of stakeholders, including persons living with HIV and other chronic or episodic illnesses, clinicians, representatives from government, academic institutions, private sector organizations, and community based organizations.

### Skills

- Demonstrated superior leadership and team-building skills;
- Excellent written and verbal communication skills;
- Proactive approach with strong organizational skills;
- Strong financial management skills, in an environment of project-based funding;
- Ability to work with a broad range of stakeholders in the HIV and episodic illness, community, academic, government, healthcare and employment sectors; and
- Ability to develop and maintain partnerships with a wide variety of stakeholder groups.

## PROFIL DE L'ENTREPRISE

Le Groupe de travail canadien sur le VIH et la réinsertion sociale (GTCVRS) ([www.hivandrehab.ca](http://www.hivandrehab.ca)) est un organisme national caritatif, multisectoriel et multidisciplinaire qui aborde les questions de l'invalidité et de la réinsertion sociale dans le contexte du VIH et des maladies connexes. Le GTCVRS œuvre partout à travers le Canada et dans le monde afin d'améliorer la vie des personnes qui vivent avec le VIH et d'autres maladies connexes; son travail comprend la recherche en réinsertion sociale, l'éducation, l'élaboration de politiques et l'amélioration de l'accès aux soins, au soutien et aux services.

## PROFIL DU POSTE

**TITRE :** Directeur(trice) général(e)

**RELÈVE DE :** Conseil d'administration, par l'intermédiaire des co-présidents

**LIEU :** Toronto (Ontario)

### CHEMINEMENT

**DE CARRIÈRE :** Les possibilités d'avancement sont excellentes, augmentant au fur et à mesure que l'organisme continue de croître.

**RÉMUNÉRATION :** La rémunération finale sera basée sur les antécédents et l'expérience de la candidate ou du candidat retenu. Le GTCVRS offre également un ensemble complet d'avantages sociaux.

## LE MANDAT :

Le (la) directeur(trice) général(e) est responsable de la direction et du rendement généraux du GTCVRS. En plus de soutenir le travail touchant à la gouvernance du conseil d'administration, le (la) directeur(trice) général(e) est responsable de surveiller les activités programmatiques, administratives, financières et relatives aux ressources humaines du GTCVRS. Le (la) directeur(trice) général(e) sert de visage à l'organisme auprès des membres du GTCVRS, des organismes extérieurs, des établissements d'enseignement, du gouvernement, des bailleurs de fonds et de l'ensemble de la communauté.

## PROFIL DU (DE LA) CANDIDAT(E) :

### Éducation et expérience

- Minimum de cinq (5) années d'expérience confirmée à un rôle formel de leader, préférablement dans le secteur des organismes à but non lucratif;
- Diplôme d'études supérieures d'un établissement d'enseignement reconnu dans un domaine pertinent;
- Une connaissance et une compréhension du VIH, des autres maladies chroniques ou épisodiques et/ou des services de réadaptation sont des atouts;
- La capacité de travailler à la fois en anglais et en français est fortement privilégiée;
- Expérience confirmée dans la conceptualisation et l'élaboration de propositions de financement à soumettre au gouvernement, à des fondations et à des intervenants du secteur privé;
- Expérience confirmée des activités de gestion et d'organisation directes;
- Expérience confirmée dans le domaine de la collecte de fonds ou de l'identification de sources de financement;
- Expérience en développement de partenariats stratégiques, préférablement dans les secteurs public et privé;
- Expérience de travail avec un conseil d'administration formé de bénévoles; et
- Expérience de travail à l'échelle nationale/provinciale avec une diversité d'intervenants, y compris des personnes vivant avec le VIH et d'autres maladies chroniques ou épisodiques, des cliniciens, des représentants du gouvernement, des établissements d'enseignement, des organisations du secteur privé et des organismes communautaires.

### Compétences

- Compétences en leadership et capacités à former des équipes supérieures;
- Excellentes capacités de communication verbale et écrite;
- Approche proactive et solides compétences organisationnelles;
- Fortes compétences en gestion financière, dans un milieu de financement en fonction des projets;
- Capacité de travailler avec une vaste gamme d'intervenants dans les secteurs du VIH et des maladies épisodiques, communautaire, universitaire, gouvernemental, des soins de santé et de l'emploi; et
- Capacité de développer et entretenir des partenariats avec une grande variété de groupes d'intervenants.